

學校代碼：375049144U

國立臺東高級中學

校務發展計畫

110 年 1 月 20 日訂定

中華民國一一〇年一月二十日

國立臺東高級中學 110 年度校務發展計畫

目 錄

壹、 前言	-----	1
貳、 計畫依據	-----	2
參、 計畫目標	-----	2
肆、 計畫期程	-----	4
伍、 學校概況	-----	4
陸、 學校 SWOT 分析	-----	7
柒、 處室發展計畫		
教務處	-----	15
學務處	-----	22
總務處	-----	31
輔導室	-----	36
圖書館	-----	41
人事室	-----	45
主計室	-----	48
捌、 附件		
規劃小組名單	-----	51

國立臺東高級中學 110 年度校務發展計畫

中華民國 110 年 1 月 20 日校務會議通過

壹、前言

一、學校簡史

本校為日據時代台東廳立中學校，創校於民國三十年四月一日，光復後改為台灣省立台東中學。首任校長戴明福於民國三十四年十二月二十六日自日人手中接辦，乃以是日為校慶。四十四年成立關山分部，五十七年停招初中新生，專辦高中。五十八年關山分部開始招收高級職業科一年級新生，五十九年改名為台灣省立台東高級中學，六十七年關山分部獨立為台灣省立關山高級工商職業學校。八十九年改名為國立台東高級中學，八十九年開始轉型為綜合高中。並先後於八十八年設立體育班，九十四年設立原住民藝能班。

本校歷經校長戴明福、鄧芝如、梁惠溥、金傳書、蔡清祥、蔡本全、楊昭仁、顏水泉、林光輝、廖茂枰、張瑞杰及現任校長蔡美瑤的銳意經營和全體教職員工的通力合作，已成為台東地區莘莘學子嚮往的優質高級中學。

本校位於台東市中華路一段七二一號，校地遼闊，草木蒼翠，氣朗風清，優雅宜人。舉目可見綿亙壯麗的群山爭雄，遠眺能視起伏澎湃之大海浪濤；朝暉日景芳草，鮮美菁蔥，夕陽細染黉宮，輝煌耀眼。有市區交通之便利，又有田野寧靜雅趣，誠為優美的讀書環境。

現有教職員工一百一十三人，三十班學生；硬體設備如自然科學館、社會科學館、工藝大樓、樂群堂、圖書館、體育館與國際標準 PU 田徑跑道等，皆已相當齊全；惟為更臻完善，除積極推展校務，擴大學校規模，充實教學設備，提高教學品質外，更須全體同仁攜手合作，期以塑造優質卓越的教育環境。

二、作育英才

臺東高中長期以來一直是東部後山地區之重要學府，雖然面臨先天交通不便、文化與經濟資源有限等環境限制，仍極力在有限的資源下展現東中優質的辦學成效。創校 79 年來，校友廣為社會各領域之重要人文及數理專長的領導人才，枚不勝數，遍布各地、服務鄉梓，貢獻國家社會，奠定臺東高中成為臺東地區作育英才的指標學校。

三、前期計畫實施成效的回顧

本校於一〇九年底回顧計畫實施成效，依據一〇四年至一〇九年校務發展計畫，所推動各項校務進行細部檢核，多數計畫均已完成。其中尚未完成部份，將以推陳出新和銜接性原則，繼續秉持過去優良傳統，規劃未來發展路線，訂定前瞻性、可行性的延續性計畫。

貳、計畫依據

依據高級中等學校教育法、綜合高級中學實施要點及本校前期發展計畫之目標與理念，因應教育改革繼續推動政府推行教育政策及發展，訂定未來六年校務發展計畫。

參、計畫目標

依據本校現況與未來發展需要訂定。秉承既有的優良傳統，突破發展瓶頸，以學生為主體，發展學校特色，擬定 4 項發展目標、10 個發展面向，以及其各方面之執行主軸來朝著學校願景邁進。

一、發展目標

- | | |
|-----------------|-----------------|
| (一) 追求博雅卓越的全人教育 | (二) 營造永續智慧的友善校園 |
| (三) 培育跨界關懷的世界公民 | (四) 發展多元創新的有效教學 |

二、發展面向與執行主軸

發展目標	發展面向	執行主軸
一、追求博雅卓越的 全人教育	1-1 品格領導	1-1-1 建立正向生命價值、1-1-2 宣導民主法治概念
	1-2 自我探索	1-2-1 發展潛能與生涯規劃、1-2-2 發展多元社團活動、1-2-3 提供同學展演舞台、1-2-4 鼓勵學生自我探索、1-2-5 加強學生升學輔導、1-2-6 促進親師系統合作、1-2-7 增加學生探索多元能力的機會、1-2-8 協助學生檢視自我狀態、1-2-9 辦理自主學習
	1-3 人文素養	1-3-1 賞析表現與創新、1-3-2 建立良好公民意識、1-3-2 辦理班級讀書會
二、營造永續智慧的 友善校園	2-1 友善空間	2-1-1 打造友善學習環境、2-1-2 加強住宿安全維護、2-1-3 建構美感且具藝術人文的校園環境、2-1-4 建置 E 化校園改善教學環境、2-1-5 穩定水電供應環境、2-1-6 改善老舊校舍、2-1-7 逐年提出改善與充實建築與設備需求計畫、2-1-8 提供學生就學穩定資源、2-1-9 辦理文康與慶生活動、2-1-10 公教人員健檢與互助機制、2-1-11 致贈資深服務同仁獎勵金
	2-2 行政效能	2-2-1 建立資本門經費申請分配機制、2-2-2 文書管理 E 化、2-2-3 出納管理 E 化、2-2-4 訂定預算之編製及執行作業要點、2-2-5 召開預算會議、2-2-6 訂定財務管理要點、2-2-7 公告各種會計財務報告、統計表報及法令規章、2-2-8 提升會計人員專業素養
	2-3 弱勢扶助	2-3-1 主動發現濟助弱勢、2-3-2 積極辦理助學計畫、2-3-3 增加學習資源、2-3-4 提升親職功能、2-3-5 提升心理照顧效能、2-3-6 加強弱勢學生輔導
三、培育跨 界關懷的世	3-1 公義關懷	3-1-1 培養愛校愛家精神、3-1-2 鼓勵參加社區服務
	3-2 全球視野	3-2-1 涵養溝通與表達能力、3-2-2 促進文化與國際理

界公民		解、3-3-3 推展教育旅行活動、3-2-4 安排名人分享講座
四、發展多元創新的有效教學	4-1 教師專業	4-1-1 規劃組織與社群運作、4-1-2 落實探索與研究精神、4-1-3 加強導師班級經營、4-1-4 暢通校親師生溝通、4-1-5 提升認輔教師輔導知能
	4-2 終身學習	4-2-1 資訊與科技的運用、4-2-2 獨立思考與解決問題、4-2-3 落實個人衛生教育、4-2-4 培養健康生活習慣、4-2-5 豐富館藏書籍、4-2-6 辦理社區文心讀書會

肆、計畫期程

本期程校務發展計畫，分短、中、長期程，每期程 2 年，自 110 年 1 月 1 日起至 115 年 12 月 31 日止，共計 6 年。

伍、學校概況

一、基本資料

創校日期：民國 30 年 4 月 1 日，校地面積：8.4438 公頃

學生概況				
科別	綜合高中	體育班	原住民藝能班	合計
班級數	24	3	3	30
學生數	795	70	45	910
註：統計日期：民國 109 年 12 月 1 日				

教職員工人數				
教師	職員	教官	技工	合計

			工友	
78	18	6	11	113
註：1. 教師含校長及運動教練 1 人。2. 統計日期：民國 109 年 12 月 1 日				

教師學歷				
科別	學士	碩士	博士	合計
本國語文	4	8	2	14
外國語文	4	8	0	12
數學	3	8	0	11
社會	4	7	0	11
自然	4	9	0	13
藝術	0	3	0	3
生活	1	4	0	5
健康與體育	3	6	0	9
全民國防教育	5	1	0	6
合計	28	54	2	84
佔比	34%	63%	3%	100%
註：1. 教師含校長及運動教練各 1 人。2. 統計日期：民國 109 年 12 月 1 日				

二、校園空間配置

- (一) 行政管理區：包括校長室、主計室、人事室、教務處、學務處、總務處、輔導室、圖書館、各學科教師辦公室等。
- (二) 教學區：普通教室有 30 間，電腦教室 2 間、自主學習教室 3 間、團體輔導室、公用視聽室、多功能討論室、網路實習教室、智慧科技教室、交通安全教室、生活科技教室、家政教室、音樂教室、美術教室、原住民藝能班專用教室 3 間、各科專科教室各 1 間(國、英、數、歷

史、地理、公民、健康與護理)、自然科學館及基礎科學大樓各一棟。

(三)活動區：包括禮堂、田徑場、體育館、風雨球場、籃球場、棒球場、排球場、網球場、韻律教室、重量訓練室、游泳池等。

(四)服務區：包括廁所、停車場、腳踏車棚、垃圾場、學生宿舍、餐廳等。

(五)休閒生活區：校園草坪、交誼中心、合作社、大樹下、前庭廣場等。

(六)通道區：包括校門、側門、穿堂、樓梯、走廊、車道等。

建物名稱	用途規劃
基礎科學大樓	1F：化學階梯教室、化學實驗室(一、二) 2F：生物專科教室(一)、生物實驗室(一、二) 3F：生物專科教室(二、三、四)、地球科學專科教室
自然科學館	1F：化學專科教室、物理專科教室 2F：視聽教室、物理實驗室(一) 3F：物理實驗室(二)、器材準備室
圖書館	1F：語言實驗室、階梯教室 2F：圖書館書庫、閱覽室 3F：自主學習區、多功能討論室、網路教室
禮堂	BF：體育科辦公室、韻律教室、撞球室 1F：歷史、地理、公民、數學專科教室、健康與護理教室、小型會議室、集思廳 2、3F：大禮堂
忠孝樓	1、2F：一般教室
仁愛樓	1、2F：一般教室
信義樓	1、2F：一般教室
游泳池	游泳池
和平樓	1F：輔導室

	2F：團體輔導教室、一般教室 3F：一般教室
樂群堂	1F：原藝班專科教室 2F：美術教室 3F：音樂教室、演奏室
工藝大樓	1F：電腦教室(一)、智慧科技教室 2F：電腦教室(二) 3F：網路架設工場
社會科學館	1F：總務處、檔案室 2F：視聽教室、校史室 3F：原藝班專科教室、鄉土文物陳列室
金工電工大樓	1F：器材室、軍械室 2F：生活科技教室 3F：家政教室、烹飪教室
體育館	活動中心

陸、學校 SWOT 分析

		內部		外在	
		優勢 (Strength)	劣勢 (Weakness)	機會 (Opportunity)	威脅 (Threat)
課程教學	課程發展	◆因應108課綱發展學校本位課程，學校能運用資源著力發展在地特色。 ◆多數教師能配合學校規劃參加課綱增能研習，因此大致瞭解整體課程架構。 ◆新進教師能認同	◆課程設計初始為特定教師群體，當中人員異動即會造成特定課程執行銜接不順。 ◆部分學科課程結構偏重以教師工作機會需求為主，較少從學生發展之需要	◆使用後期中等教育資料庫資料，結合課程評鑑工作，取得具體資料後，逐次調整課程。 ◆跨領域教師社群漸次成形運作，教學資料庫等科技平臺亦在逐步充實中。	◆本地產業單純，在地高等教育科系類別有限，學校較難結合社會資源開設或提供多元選修課程。 ◆部分家長功能較弱，對新課綱不熟悉，增加教師與學校作業負擔。

		內部		外在	
		優勢 (Strength)	劣勢 (Weakness)	機會 (Opportunity)	威脅 (Threat)
		新課綱課程標準與發展進程具有理念，願意配合完整教學措施	為考量。 ◆部分教師對新課程設計與執行仍持抗拒，負擔過度集中	◆主管機關大量挹注資源，協助學校推動新課程跨領域社群運作所需經費。	◆大學多元升學制度尚在討論變動中，學校須隨時掌握，調整因應。
	教師專業	◆新進教師多為全國教甄分發至本校，素質提高，頗具工作熱忱。 ◆教師社群積極運用各項專案經費辦理研習活動。 ◆全體教師均為合格教師，且逐漸提升至半數以上取得碩士學位。	◆配合政策開設的原藝班專業課程時數與師資少，尚無法形成專業團隊。 ◆教師社群研習活動雖多，但課程設計產出成果質量尚不足。 ◆部分教師理想陳義較高，須彈性修正方可擴大合作面。	◆配合政策推動外部人員入校觀課議課，促進教師對話與自省改善。 ◆申請外籍教師等專案，引入優質師資入校合作觀摩。 ◆大考中心和各學科中心積極辦理研習，分享教學實務經驗，具實用性。	◆受限於地處偏遠，鄰近大學科系類別亦有限，辦理專家諮詢和與高教合作的資源不足。 ◆承上，教師進修路程遙遠，時間成本亦偏高，且會造成課務變動，進而影響教師到外縣市參加研習意願。
	有效教學	◆各處室行政工作積極支援各科教師教學，有效落實正常化教學。 ◆教學研究會中充分討論各項教學相關議題，行政人員能積極因應滿足需要。 ◆老師普遍認真教學，用心備課，敬業精神佳。 ◆教師運用E化媒體結合生活情境，重視多元智能開發。	◆學科本位色彩仍重，跨領域合作教學機制有待強化。 ◆師資人力有限，難以負荷重補修教學的大量需要。 ◆資訊科技已逐漸廣泛應用於教學與評量層面，然部分學科教師資訊應用的知能仍有待提升，在教學情境中尚無法結合運用相關資訊工具。	◆鄰近學校能互相合作，支援各種課程師資或共同辦理跨校開課與學習活動，符應學生多元選修課程的需要。 ◆各項專案經費充實各科教學設備及情境佈置，符合教學需求，有效激發學習興趣。 ◆配合政策辦理教學回饋，檢討改進教學分析評量結果。	◆行動載具與網路教學等新興教育型態不斷加入教學現場，教師需要持續進修學習，拿捏掌握得失利弊。 ◆地處偏遠，在地高中教學師資人力有限，少數特殊科目不易找到儲備或支援人力。 ◆部分學生家庭未提供資訊工具或網路設備，無法配合教師設計作業的需要。
	學生學習	◆辦學目標明確，升學績效與校外學術競賽成績斐然，吸引本地成績較佳學生就讀，營造良好學習	◆學生入學程度差異極大，英數等學科基礎能力不足者眾，需要辦理大量補救教學課程。	◆政府提供各項專案補助，學校經費充裕，能辦理多元化的課程活動，提高學生學習興趣。	◆弱勢學生人數較多，家庭財務與文化資本不足，投入子女教育經費受限，影響學生未來發展。

		內部		外在	
		優勢 (Strength)	劣勢 (Weakness)	機會 (Opportunity)	威脅 (Threat)
		風氣。 ◆學校開設各種班別多元課程，有效提供不同專長學生適性發展的機會。 ◆學校辦理學生學習自我檢視與回饋，與自主學習成果發表，協助學生檢討改進學習成效。	◆學生成長環境競爭刺激較少，對於個人未來發展想像亦較單純，學習成就動機偏低。 ◆學生入學程度差異太大，基本學習能力尚未穩固，影響加深加廣課程教學成效。	◆政府積極提供宣導與獎勵措施，吸引優秀國中畢業生入學就讀，提升學生素質。 ◆使用 E 化媒體結合生活情境能引發學生學習興趣，增強教學效果，進而可發掘多元智能。	◆網路普及發達更挑戰部分學生對於資訊工具的運用自制力，使用時間與時機均有待教導改進。 ◆職業開發與職場價值觀變化快速，偏鄉師生對於相關議題接觸機會受限，需要更多連結。
學務輔導	友善校園	◆師資學歷高且年輕，和同學相處融洽。 ◆學務團隊能互相支援，積極完成校內外各項活動的辦理。 ◆社聯會團隊能協助行政共同完成活動的辦理。 ◆多元化的各種班際競賽，有利於凝聚班級共識及強化班級經營。 ◆定期召開學務會議暨導師會報，共同辦理學生生活輔導與管理。 ◆利用朝會、週會及各項活動，營造溫馨和諧校園氛圍。 ◆學生來源為社區高中，彼此多有熟悉，相處和諧、融洽。 ◆家長對學校認同	◆兼任行政教師異動高，經驗傳承不易。 ◆社團活動場地、設備、師資不足，影響社團傳承與發展。 ◆台東縣地形狹長，部分同學，通車時間長。 ◆行政工作繁瑣，新、中生代教師投入行政工作意願低落。 ◆隔代教養比例高，家庭教育功能不彰	◆積極申請各種競爭型計畫補助。 ◆家長對學校認同度高能適時支援各項活動。 ◆邀請受學生認同之名人講座，潛移默化影響學生生涯認知。 ◆落實民主法治教育，營造友善校園氛圍，強化學生自信。 ◆與縣內警察局、派出所、校外會合作，實施聯巡，降低學生缺曠比例。 ◆學生宿舍可容納多人入住，可以照顧更多有住宿需求的同學。	◆教育政策的變動、少子化的現象、家長觀念的改變，影響教師導正學生偏差行為的熱忱。 ◆少數家長過度干預導師班級經營，影響教師投入導師工作之意願。

		內部		外在	
		優勢 (Strength)	劣勢 (Weakness)	機會 (Opportunity)	威脅 (Threat)
		度高，正向參與校園活動及會議。			
	學生輔導	◆學生性情質樸易親近，輔導介入容易。 ◆多數導師願意與輔導室合作，提供學生支持，協助初級輔導工作。 ◆學校重視輔導工作，各處室對於各類大型輔導活動願協調與配合。 ◆家長對學校教育與制度認同度高，親師互動佳。 ◆本校開設原住民族文化相關課程，有助提升原住民青年自我認同。	◆升學導向促使學生仍以獲取知識為學校教育目標，對輔導活動如自我探索缺少興趣。 ◆部分學生對異質性的理解與接納度偏低，影響同儕互助的意願。 ◆學生對輔導資源有汙名化現象，使用輔導資源的積極度及主動性受限。	◆本校為國教署輔導中心臺東區駐點學校，藉由籌劃辦理全區業務與團體督導活動過程，可增進輔導資源整合。 ◆輔導室硬體設備新穎，空間美感具療育效能，能提升學生參與輔導活動積極度。 ◆輔導室近學校中間位置，距離班級教室近，方便集合學生，與學生聯繫。	◆家長社經地位、學歷背景懸殊，考驗輔導教師與家長溝通能力。 ◆脆弱家庭比例高，影響學生就學穩定度。 ◆精神醫療資源較缺乏。 ◆計畫補助經費有所限制，導致資源尋找不易，減低學生多元探索的機會。
	公民素養	◆實施環境教育、落實資源分類回收、鼓勵二手衣再利用，成效良好。 ◆宣導志工服務理念，將志工服務精神落實在學校生活中。 ◆透過班會，落實民主法治教育的培養。 ◆辦理學生班聯會主席選舉，實踐公民選舉制度。	◆受限對外交通，學生幹部參加西部研習營意願低落。 ◆偏鄉學生單親、隔代教養、外配相較市區為高，家庭教育功能有限。	◆安排法院參訪活動，讓學生實地了解司法運作。 ◆原住民籍學生比例高，促使包容多元文化特質，彼此尊重。	◆手機使用氾濫，學生訊息來源管道多元，難以辨別資訊真偽，甚至因無知而犯法。
	弱勢扶助	◆導師對班級學生家庭多有了解，能適時協助弱勢同學申	◆台東地區人口外流多，校內學生單親、隔代教養比例相	◆校內教師有愛心、有耐心，主動協助困難學生提出需	◆國內整體經濟環境不佳，捐款數額較過去為少。

		內部		外在	
		優勢 (Strength)	劣勢 (Weakness)	機會 (Opportunity)	威脅 (Threat)
		請各項補助。 ◆協助家境困難同學提出就學貸款及申請各項民間團體獎助學金。 ◆學校教育儲蓄戶有固定捐助收入，能及時協助有需求之同學。	較他縣高，家庭功能難以發揮。 ◆部分學習或適應有困難學生，因家庭因素而無法適性發展。	求。 ◆校內外人士主動捐款，幫助有困難學生正常就學，完成高中學業。 ◆學生表現優秀，能讓地區甚或社會企業認同，進而願意捐款幫助有需求之同學。	
環境設備	校園營造	◆校區寧靜，設備齊全，學生求學環境佳，同時提供優良教學環境，營造溫馨和諧的校園氣氛。 ◆行政團隊支援教學，行動力強，服務效率高。多次辦理校內行政同仁增能研習，不斷精進工作職能。 ◆學制多元，設有綜合高中27班、原住民藝能班3班、體育班3班。	◆多數校舍已屆 50 年，陸續出現漏水或管線破裂現像，修繕費增加。 ◆面臨教育改革當下，各學科忙於教學創新工作，行政業務日益加重。 ◆校園教室空間不足，原住民藝能班部分課程因空間不足而受限。	◆積極研擬校舍改善工程計畫，爭取經費改善校園硬體環境。 ◆推動組織再造，簡化行政流程。推動行政 e 化，建立檔案資料共享平台。 ◆獲體育署經費補助，全新國際標準PU田徑場完工。 ◆獲得國教署經費挹注新建「原住民多功能教學學習中心」大樓。	◆計畫案件量多，業務負責人的負荷吃重。 ◆臺東地區雖大，但少子化情形嚴重，招生情況易受影響。
	教學設備	◆運用新興科技等各項專案經費補助，大量更新場館設施與教學設備。 ◆鼓勵各科教師因應創新教學之需求，結合AR/VR等科技教具，提升學生學習興趣及效能。	◆學校規模較小，教師人數不多，小科教師課務負擔若已高，如無減授鐘點等誘因，對於單價高的設備保管運用深感壓力，也較無意願申請科技設備。	◆主管機關補助大量經費提供教學設備更新和資訊網路環境改善，學校亦購置許多資訊設備供教師靈活運用。 ◆民間單位開發生動有趣的教學設備或網路介面，積極推廣線上教學平台。	◆因應課程需要，學校購置資訊設備數量增加，然資訊維護和網路管理並無專業人力編制。資訊安全和設備維護工作需隨之提昇，方可發揮設備之穩定性和最大效能。

		內部		外在	
		優勢 (Strength)	劣勢 (Weakness)	機會 (Opportunity)	威脅 (Threat)
	圖資利用	◆本校目前圖書館藏書量豐富約38,000冊。 ◆圖書館位於學校中心位置，就近提供師生閱讀場域。	◆鄰近有台東專科、台東大學、縣立圖書館，館藏資源較本校多。 ◆每年僅6萬元可以購置新書。 ◆藏書室書架老舊，空間及燈光照明不良，皆亟需改善。	◆利用國教署的計畫與校務基金整修圖書館2-3樓，重新規劃辦公空間、閱覽室、檢索區、K書中心 ◆本校有社區讀書會，可以執行社區共讀站，與社區做連結	◆編制人員不足除正常館務推動外，欲辦理多元圖書利用教育活動立即顯現人力不足窘境 ◆學生習慣從手機獲取新知，需要培養閱讀課外書籍的興趣
	資源整合	◆重視與社區之聯繫及互動，學校場地提供社區辦理活動租用，學校重要活動、校慶、畢業典禮等機會邀請社區人士參與，促進彼此交流。 ◆鼓勵學生參與社區及對外活動，如辦理學生志願掃街、淨灘、拜訪養護之家等服務。	◆臺東地區學生家長社經地位較不佳，協助學校經費與資源相對有限。 ◆部分家長忙於生計，無暇參與學校活動。	◆行政效能及辦學績效受肯定。 ◆政府政策推動，透過與學校單位合辦政令宣導活動，共創雙贏。 ◆家長會組織健全，運作順暢，全力支持學校。 ◆熱心家長關心學生未來發展，積極參與支持學校活動。	◆政府經費資源較少，不易增加辦理與社區互動之活動。 ◆經濟不景氣，影響家長、社區、校友在財力及物力之支援。 ◆部分家長忙於家計，對學校校務參與意願不高。
校務發展	校長領導	◆校長帶領團隊申請專案計畫，爭取補助經費，實踐校務發展願景，積極用心。 ◆校長擔任教育部多項教育政策之委員，有助推動行政與教學領導，增進校務順利發展。 ◆校長校務經營投入，對校際交流、外賓到訪及拜會社	◆地處後山，校長新制以來多為初任校長，需花時間認識學校文化。 ◆較少參加政治性活動，政治資源略顯短缺。	◆初任校長年輕，高理想性，高執行力，能帶領團隊持續前進。 ◆引導縱向連貫大學與國中雙向進路，型塑優質領導風格。	◆因家庭因素任期屆滿常調任西部，造成流動性高。 ◆與新進年輕教師觀念溝通之時間較顯不足。 ◆多項會議均在北部西部召開，校長交通往返不易。

		內部		外在	
		優勢 (Strength)	劣勢 (Weakness)	機會 (Opportunity)	威脅 (Threat)
		會人士之建言能納入校務發展之參考。 ◆校長辦學認真、以校為家，且積極參與親師生活動，學生倍感溫馨。 ◆校長能運用多元管道，宣導辦學理念及校務行銷，與親師生互動良好。			
	行政效能	◆團隊年輕，學習能力強，工作積極並能相互支援，是一個學習型的團隊。 ◆行政人員之間有良好協調溝通，有助於行政工作之運作。 ◆各處室依其業務訂定相關規章、SOP及內控流程作業，並據以執行。 ◆各處室依分層負責明細表，分工合作辦理業務。 ◆定期召開各項會議，充分溝通協調，業務順利運作。 ◆各項決議、計畫及應辦事項均列管追蹤，以期有效執行。	◆大多數兼行政同仁行政資歷較淺，較缺乏行政經驗。	◆學校行政電腦化，資料建檔齊全，雖行政同仁更迭，業務工作銜接不受影響。	◆行政工作繁雜，大多數教師兼職的意願不高。
	績效表現	◆積極爭取社會資源提供學生獎助學金。	◆各項重大校務之績效管理，較欠缺學生與教師對執行成果之	◆108課綱實施，全校同仁許多新的挑戰，是蛻變更上層樓	◆新型態的考招制度，對辦學績效要有更多元的審視角度

		內部		外在	
		優勢 (Strength)	劣勢 (Weakness)	機會 (Opportunity)	威脅 (Threat)
		◆積極籌措經費，多項軟硬體設施能逐步及局部改善與充實。 ◆體育班及原住民藝能班運作具有績效，在評鑑或競賽活動中，有優秀表現。 ◆辦學表現獲肯定，得到許多媒體之報導，有助提升學校聲譽及行銷。 ◆學生在全國音樂比賽、體育競賽及數理、資訊等競賽上有初步成效。 ◆社區與家長對學校表達高度肯定，尤以對校長辦學之投入有高度認同。 ◆各項財務管理要點及內控機制完備，獎補助及委辦經費能專款專用，執行率良好。	意見，回饋機制不夠落實。 ◆改銷過人次比率相對偏低，宜再多鼓勵學生行善銷過，營造學生更正向積極之學校氛圍	的契機。 ◆於社群網站成立校方粉絲專頁，更能有效宣導學校政策與優良表現。	
	永續發展	◆能以專案性計畫、校友會等管道爭取經費，經營校務及增購教學設施。 ◆校務基金規模逐年增加，除保持管安全水準之外，且能隨時於會議理中報告並上網公告週知。	◆較缺乏有效組織並運用具服務熱忱的退休教師人力編組擔任學校志工，協助校務之推動與發展。	◆兼行政與導師教師輪值概念漸趨成熟，組織活化，促進同仁多方為思考。	◆地處偏遠，不易招考代理教師，新進正式教師亦多非本地人，調動意願偏高。

柒、各處室計畫

教務處

一、計畫概述

教務處依據綜合高中教學目標，培養本校學生：「具備公民生活和繼續進修的基本能力、了解自己興趣及與工作世界互動的需求、發展學術預備或職業準備的興趣與知能。」

二、計畫目標

為奠定學生進一步學習學術或專門學程所需之基本能力，就下列十個層面進行學校課程設計：

- (一)了解自我與發展潛能
- (二)生涯規劃與終身學習
- (三)賞析、表現與創新
- (四)表達、溝通與分享
- (五)尊重、關懷與合作
- (六)文化學習與國際理解
- (七)資訊與科技的運用
- (八)主動探索與研究
- (九)獨立思考與解決問題
- (十)規劃、組織與積極實踐

三、實施策略

為達成上述教育目標，全校教師將配合本校學生特性，規畫適合之課程、教材、教法，訂定具體之教學工作計畫，經營專業成長之學習型組織，以提昇教學績效，培育優秀之公民。

(一)短程計劃

1. 設定各學科共同不排課時段，鼓勵發展教師專業成長社群。
2. 落實各科教學研究會功能，研擬適合本校學生程度之教學方法。
3. 提倡鄉土教育活動，每年舉辦史地及生物科戶外參觀。
4. 課餘期間舉辦文學營、科學營，以加強人文及科技教育。
5. 購置各科教學資料庫及網路教學系統軟體，充實線上教學中心功能，並舉辦校內及全縣資訊媒體融入教學觀摩活動。
6. 依據 PDCA 原則，針對現行課程架構進行全面檢討，凝聚教師共識後修訂共同選修課開課方式，以落實綜高選修課精神。
7. 成立數理專長班，設置科學館教學用書報討論室，發展學生科技潛能。
8. 續辦原住民藝能班，辦理部落參訪、教學成果發表等活動，倡導多元文化教育價值。
9. 配合輔導室、教學組...等，優化學生學習歷程檔案。
10. 整合選課活動機制，落實教學檔案資料庫共享。
11. 強化適性學習社區，發展高中職校際合作，發展學生潛能。
12. 配合適性學習社區均質化方案，建構垂直整合之教學資源網。
13. 建立綜合高中選修課程綱要教學檔案，繼續充實綜合高中網站內容。
14. 訂定技能檢定輔導計劃，鼓勵學生參與技能檢定及競賽。
15. 訂定綜合高中工作細部執行手冊，並逐年更新綜合高中課程手冊。
16. 檢討修訂本校實施綜合高中、原藝班及體育班課程架構，調整必選修開課課程。
17. 積極辦理教師專業成長觀議課工作，確保教師教學品質。
18. 配合教育部最新政策，承辦國中教育會考業務，推動「完全免試入學方案」。
19. 積極將原住民文物館各項文物建制資料檔。
20. 邀請各科教師投入原住民藝能班特色課程研發。
21. 持續協助特殊教育學生適應學習及學校生活。

22. 訂定定期評量與模擬考試獎勵辦法，獎勵成績優良學生，以達鼓勵與表揚之效。
23. 持續辦理重補修課程，並依選課人數多寡，開設重修班或自學輔導班，以激勵學生自我成長，增進學習效果
24. 配合十二年國教政策辦理新生和在校生補救教學。

(二)中程計畫

1. 繼續執行短程計畫中各項工作。
2. 加強課程發展委員會功能，進一步推動課發會委員之任務分組，深化課程發展之功能。
3. 規劃設立英語及原住民母語語言實驗室，申請辦理英語及原住民母語檢定。
4. 訂定加強英語教學效能等辦法，提供實質獎勵，鼓勵教師學生參與各項語言檢定。
5. 鼓勵學生主動申請補救教學或加深加廣教學，充分尊重學生個別學習及發展差異。
6. 與社區大學、國高中職建立課程合作及教師支援常態模式。
7. 配合國內外大學校系前來辦理示範教學活動，拓展全體學生學習視野，活化課本所學知識。
8. 增列經費，鼓勵教師修習第二專長，以因應高中選修課及專門學程之開課需求。
9. 一般教室逐年配置筆記型電腦搭配液晶電視及單槍投影機、無線網路傳輸，落實資訊融入各科教學。
10. 與普通高中各學科中心合作，培養種子教師，並辦理教師跨校研習，提昇教師教學專業品質。
11. 配合政策，針對升學及招生作業成立工作組織，召開工作委員會，以凝聚全校共識，順利推動相關工作。

- 12.鼓勵各科年輕教師擔任兼職，培養行政主管人才，建立完整的行政工作輪調制度，建立良好的校園行政倫理。
- 13.提升社區內國中優秀畢業學生就近入學比率。
- 14.建制原住民文物館典藏及原住民藝能班特色課程網站。
- 15.規劃各教學大樓二樓無障礙路線及設施。

(三)長程計畫

1. 繼續執行及落實短程、中程計劃中各項工作。
2. 全面發展數理專長班、原住民藝能班、體育班，以落實適性學習，多元教學的教育目標。
3. 積極申請辦理高中優質化、均質化等各項專案計畫，更新充實各學科及專門學程之教學設備。
4. 鼓勵教師實施資訊媒體及各項議題融入教學，倡導教師建置 e 教學檔案，建構校園線上學習中心。
5. 繼續落實以資訊系統整合各項行政業務，提升教務行政管理效能。
6. 執行教育部推動之各項教師專業成長工作，促進校際交流，提昇教師教學品質。
7. 逐年改善身障生無障礙學習環境，增設電梯設備：大禮堂、教學大樓裝電梯、科學館、圖書館裝電梯、樂群堂、家政教室。提升扶助身障弱勢者學習權益。
8. 提高學生素質、程度與升學績效，提升學生競爭力。
9. 全面推動落實教師專業發展觀議課。
- 10.加強辦理教師專業知能校內、外進修研習。
11. 落實十二年國民基本教育政策-有效教學、多元評量、差異化教學。

四、執行主軸與計畫年度

1-2 自我探索							
執行主軸	行動方案	計畫年度					
		110	111	112	113	114	115
1-2-1 發展 潛能與生涯 規劃	1. 加強辦理本校數理專長班、原住民藝能班及體育班等特色班級 2. 辦理銜接與補救教學，協助學生穩定基本學習能力 3. 落實探究與實作課程，培養學生創造思考與問題解決的能力 4. 建立學生閱讀與寫作的習慣，活化心靈與提升表達能力 5. 結合鄰近大學研究機構，優化加深加廣多元選修課程內容 6. 進行創意教學活動，開發多元智慧，提升學生學習成效，培育其主動積極、勤於自主學習的特質。	●	●	●	●	●	●

1-3 人文素養							
執行主軸	行動方案	計畫年度					
		110	111	112	113	114	115
1-3-1 賞析 表現與創新	1. 辦理多元文化與本土教育，鼓勵學生認識成長環境，熱愛鄉土 2. 提升學生外語能力，擴展生命關懷的視野，與世界接軌 3. 辦理各項人文、科普、藝術、休閒、環保等議題融入活動，強化學生的通識教育 4. 重視美感教育融入校園，營造溫馨優雅	●	●	●	●	●	●

	的學習環境 5. 引導學生培養賞析、表現與創新能力， 並勇於積極發表 6. 建構安全、民主、溫馨、具人文關懷的 友善校園，提供學生適性學習的環境						
--	--	--	--	--	--	--	--

3-2 全球視野							
執行主軸	行動方案	計畫年度					
		110	111	112	113	114	115
3-2-1 涵養 溝通與表達 能力	1. 訂定學習力為必修特色課程 2. 辦理中英文演講與作文比賽 3. 開設口語表達能力多元選修 4. 鼓勵發表全校議題相關專題	●	●	●	●	●	●
3-2-2 促進 文化與國際 理解	1. 提高英語學習效能 2. 邀請外籍教師入校授課 3. 辦理網路跨國交流活動 4. 推動世界公民專題研究 5. 協助在地文化向外推廣	●	●	●	●	●	●

4-1 教師專業							
執行主軸	行動方案	計畫年度					
		110	111	112	113	114	115
4-1-1 規劃 組織與社群 運作	1. 成立各種主題之教師社群 2. 以目標導向落實社群運作 3. 編列經費支持各社群發展 4. 獎勵各社群產出具體成果	●	●	●	●	●	●
4-2-2 落實 探索與研究 精神	1. 開設探究與實作課程 2. 進行校內實作課程經驗分享 3. 邀請跨校教師辦理經驗分享 4. 與大學校院建立合作機制	●	●	●	●	●	●

4-2 終身學習							
執行主軸	行動方案	計畫年度					
		110	111	112	113	114	115
4-2-1 資訊與科技的運用	1. 開設資訊初進階與選修課程 2. 充實更新生活科技場域設備 3. 結合業界辦理科技與資訊的體驗或探究活動 4. 鼓勵師生參加資訊與科技類競賽或取得相關證照	●	●	●	●	●	●
4-2-2 獨立思考與解決問題	1. 辦理學生各種專題研究發表 2. 落實校務中的師生對話思辨	●	●	●	●	●	●

五、預期效益

- (一) 重視教師專業成長角色，鼓勵成立教師專業成長社群，培養教師專業倫理及專門知能，並輔以資訊媒體技能改進教學方法，提升教學效能。
- (二) 透過數理專長班、原住民藝能班、體育班之設立，重視多元知能之開發，編纂合宜之教材，規劃生動活潑之教學活動，並建立適當的評量方式，激發學生潛能，進而建立自我認同的信心，促進學生之適性發展。
- (三) 強化課程發展委員會及教學研究會功能，推動課程發展工作，落實課程綱要改革精神，將各項議題及鄉土教育融入課程及活動主題，培養學生認同社區、熱愛鄉土、保護自然環境的意識。
- (四) 除正式課程外，設計多項人文及科學營隊，將各種知識融入體驗學習活動中，並重視教育活動的主學習、副學習及附學習之影響力，將各種議題融入潛在課程，使學生學習將知識轉化於生活情境，培養創意思考與終身學習的能力。

學務處

一、計畫概述

本校學務工作首重配合教育政策，依據教育部施政主軸架構，培育各盡其才之新國民，且結合社會發展及青少年次文化的關懷，因此，本校加強生活教育，培養民主法治精神，提倡多元適性學習，注重道德規範，落實服務學習及環保教育，期望能經由「教學」與「活動」的結合，透過各類學習活動，引導學生體驗、省思與實踐，進而促進學習與成長的腳步。同時因應時代之變遷，致力發展全人教育，培養以人為本而且思想純正、品德良好，具有恢宏氣勢的國家棟樑，進而成為具有國際觀的公民。

二、計畫目標

- (一)營造友善關懷校園，樹立和諧校園文化。
- (二)強化導師班級經營，落實校親師生溝通。
- (三)宣導民主法治觀念，建構良好公民意識。
- (四)提升倫理道德素養，建立學生正確價值。
- (五)積極發展社團活動，提供自我實現舞台。
- (六)重視環境衛生教育，參與社區服務工作。
- (七)推展各項體育活動，培養學生健康體魄。
- (八)鼓勵學生多元發展，展現課外學習成果。
- (九)維護學校安全工作，整合優質輔導網絡。
- (十)加強寄宿學生輔導，整備溫馨住宿環境。

三、實施策略

- (一)每學期開學第一週訂為友善校園週，除辦理友善校園海報比賽、書籤比賽、書法比賽外，並由校長親自宣導反毒、反黑、反霸凌暨誓師大會，營造友善、關懷校園。

- (二)於新生始業輔導期間，說明東中傳統具禮貌、和諧校園文化，期許同學以東中為榮。
- (三)辦理教師節敬師活動，營造師生溫馨互動、敬師、愛生的校園氛圍。
- (四)導師人選以校務會議通過之「教師兼任導師遴選參考辦法」為依據，再參酌教務處課程需求，並視班級學生之學習目標遴選適合人員擔任。
- (五)每學年編列經費安排導師知能及班級經營相關研習，並邀請資深教師進行班級經營經驗分享。
- (六)以團體動能課程協助導師強化班級經營，營造團結、合作、共榮之班級文化。
- (七)結合學務、輔導、導師、行政等各相關處室人員，透過縱向連結、橫向溝通及時反應學生狀況，並落實三級預防工作。
- (八)掌握學生每日缺曠課動態，慎防學生在校內外遊蕩影響自身安全及校譽，適時通知家長或請家長至校溝通，並依需求召開學生缺曠會議，了解並輔導學生到校學習狀況。
- (九)加強議事規則訓練，每學期初訂定團體活動（綜合活動）課程表，召開班會討論各項班級事務；設置建議事項專欄，各班可反應學校事務或設備修繕需求，並於彙整後請各相關處室回應及處理。
- (十)加強民主法治觀念，除舉辦各項宣導活動外，並辦理班聯會主席選舉政見發表，經普選後組成學生自治組織。
- (十一)校務會議、學生重大獎懲會議、校外參觀教學、餐飲衛生、檳菸防制、畢業典禮相關會議等均有學生代表參加，及時提出意見或需求，賦予學生參與校務決策之權利。
- (十二)輔導學生班聯會、社聯會、畢籌會之運作，透過定期例會、不定期臨時會議討論學生自治、社團運作、學生競賽、畢業典禮籌備等相關事項。
- (十三)每周一、四 7：45 舉行升旗典禮，請導師隨班指導班上同學服裝整

齊一致，且避免臨時性之公差勤務，培養學生重視學校重大集會之觀念。

- (十四) 教官利用升旗、集會時機進行各項宣導，並透過安排敬老講座、家庭教育、生命教育、環境教育，性別平等教育等各式講座或體驗，建立學生正確價值觀。
- (十五) 落實教師身教、言教之情境，帶動學生模仿、內化提升生活素養。
- (十六) 辦理生活榮譽競賽，營造班級團隊榮譽，共學共好之氣氛。
- (十七) 開設活動性及學術性社團共 3 4 個，邀請校內、外具相關專長教師或專業人員帶領社團活動，並掌控活動進行之安全性。
- (十八) 每學年度辦理東中盃歌唱比賽，社團聯合發表會，提供學生實現自我之舞台，並與台東區高中職校共同辦理學生活動，良性切磋與互動。
- (十九) 由校長邀請校內具特殊專長、表現或經驗的同學於朝會時間進行分享，鼓勵所有同學勇於挑戰、追尋、實現自我。
- (二十) 由學生參與主持校內重大活動，如校慶運動會、重大集會、歌唱比賽，培養表達與臨場反應之能力。
- (二十一) 落實校園垃圾分類及回收工作，並設班級整潔競賽，提供獎勵措施，鼓勵所有同學環保、永續的生活方式。
- (二十二) 主動清潔校園周遭環境，並鼓勵同學參加淨灘活動，參與社區環境整潔工作。
- (二十三) 由健康中心護理師針對學生生活習慣進行衛生教育宣導工作，以及自我保健之概念，學習健康生活之知能。
- (二十四) 辦理各種班際球類競賽，包括籃球、羽球、排球、壘球，提升學生體適能並營造班級團結合作氛圍。
- (二十五) 辦理班際游泳比賽、班際龍舟競賽，以多元、趣味方式展現學生體育學習成果。
- (二十六) 爭取各項經費補助，改善校園體育教學、競技場域，提供優質運

動場所。

- (二十七) 加強推展人文活動，鼓勵參加各項語文競賽、美術比賽、舞蹈比賽及音樂比賽等。
- (二十八) 積極爭取補助，辦理日本教育旅行、兩岸教育交流活動，擴展學生視野，培養國際觀。
- (二十九) 辦理阿朗壹健行、攀登都蘭山、參訪安檢所、野外求生技能、定向運動等各種活動，鼓勵同學發展多元能力，培養正當休閒活動。
- (三十) 定期檢視校園死角，繪製校園安全地圖，教官室每日校園安全巡查，即時掌握校園安全狀況。
- (三十一) 與警政、社政單位保持聯繫，隨時更新校安資訊。
- (三十二) 設有學生宿舍，以低廉的價格供遠道生住宿，並由專任舍監負責宿舍相關事務，每日夜間由教官、舍監值宿，及時處理及聯繫學生住宿事宜。
- (三十三) 辦理住宿生晚餐，由專業營養師開立菜單，中央廚房製作餐點，並於每月辦理慶生會，營造溫馨住宿環境及氛圍。
- (三十四) 以學生自治概念，遴選舍長、副社長、樓長等負責住宿生管理及整潔相關事務。
- (三十五) 積極撰寫計畫爭取補助，改善學生住宿環境；每間房間均設置冷氣，並有中央控管之電力系統，培養良好生活作息及群體生活經驗。

四、執行主軸與計畫年度

1-1 品格領導							
執行主軸	行動方案	計畫年度					
		110	111	112	113	114	115
1-1-1 建立	辦理反毒、反霸凌相關宣導及活動：每學期始業式由校長親自宣導反毒、反霸凌等	●	●	●	●	●	●

正向生命價值	相關宣導及誓師大會						
	辦理菸檳防制教育、愛滋防治教育、防制藥物濫用講座及活動	●	●	●	●	●	●
	辦理教師節敬師活動：由班聯會主動規劃教師節敬師活動	●	●	●	●	●	●
	辦理班級整潔競賽：透過各班導師輪值及整潔評分員制度，鼓勵班級進行整節活動	●	●	●	●	●	●
	辦理班級秩序競賽：透過各班導師輪值及秩序評分員制度，引導學生參加重大集會應有之態度及秩序	●	●	●	●	●	●
1-1-2 宣導民主法治概念	學生參與學校事務(如校務會議、重大獎懲會議……)	●	●	●	●	●	●
	辦理班聯會主席選舉：由高二各班推派代表參選班聯會主席選舉，透過普選產生班聯會主席並籌組班聯會為學生自治組織	●	●	●	●	●	●

1-2 自我探索							
執行主軸	行動方案	計畫年度					
		110	111	112	113	114	115
1-2-2 發展多元社團活動	開設各式動態、靜態社團，培養並發掘學生各式興趣及長才。	●	●	●	●	●	●
	辦理高二射擊體驗活動：與太平營區合作辦理射擊體驗活動，開拓學生生命體驗	●	●	●	●	●	●
1-2-3 提供同學展演舞台	辦理東中盃歌唱比賽：採自行組隊報名方式，發掘學生歌唱方面才能及興趣	●	●	●	●	●	●
	辦理各種班際活動(如歌唱、球類、游泳、班際龍舟等競賽)	●	●	●	●	●	●
	辦理社團成果發表：鼓勵社團進行動態、靜態成果發表，並辦理社團競賽活動。	●	●	●	●	●	●
	辦理軍區、營區參訪活動：透過軍區、營	●	●	●	●	●	●

1-2-4 鼓勵學生自我探索	區參訪進行生涯探索，擴展生涯進路						
	辦理校慶運動會發掘學生運動長才	●	●	●	●	●	●
	辦理探索教育體驗活動：整備校內攀岩運動場地、攀樹運動場地，鼓勵學生在專業人員引導下挑戰自我	●	●	●	●	●	●

1-3 人文素養							
執行主軸	行動方案	計畫年度					
		110	111	112	113	114	115
1-3-2 建立良好公民意識	宣導兒童權利公約 CRC 概念：利用朝會及周會時間進行講座及宣導	●	●	●	●	●	●
	辦理性平教育講座及活動	●	●	●	●	●	●
	落實學生災防演練：每學期辦理學生災防演練，透過講座及實作，強化學生災防意識及知能	●	●	●	●	●	●
	辦理租稅教育講座及活動	●	●	●	●	●	●

2-1 友善空間							
執行主軸	行動方案	計畫年度					
		110	111	112	113	114	115
2-1-1 打造友善校園環境	訂定友善校園週系列活動(如各項友善校園宣導講座及活動)	●	●	●	●	●	●
	建立學生傷病進緊急應變小組	●	●	●	●	●	●
	積極爭取經費改善學生教室置物環境	●	●	●	●	●	●
	辦理同仁體適能健康活動：每周三次由專業運動人員帶領同仁進行體適能提升運動	●	●	●	●	●	●
2-1-2 加強住宿安全維護	每日安排舍監及教官輪值陪伴學生住宿生活，培養學生規律作息及良好生活習慣	●	●	●	●	●	●
	積極爭取經費，逐年汰換學生宿舍老舊設施	●	●	●	●	●	●

2-3 弱勢扶助							
執行主軸	行動方案	計畫年度					
		110	111	112	113	114	115
2-3-1 主動發現濟助弱勢	加強弱勢學生輔導：請導師及任課老師留一般及弱勢同學就學及生活相關需求，可隨時向承辦人員提出申請。	●	●	●	●	●	●
	落實兒少保護通報及教育	●	●	●	●	●	●
2-3-2 積極辦理助學計畫	辦理工讀生計畫：以弱勢同學為優先，並以委員會議審查申請同學資格，培養同學自立自強之精神。	●	●	●	●	●	●
	辦理教育儲蓄戶勸募計畫：依照規定辦理教育儲蓄戶勸募，並召開定期及不定期會議審查相關經費支用方式。	●	●	●	●	●	●
	建立校園助學機制：鼓勵學校同仁主動發掘需協助之個案，經由各種民間獎助學金協助同學計學及生活。	●	●	●	●	●	●

3-1 公義關懷							
執行主軸	行動方案	計畫年度					
		110	111	112	113	114	115
3-1-1 培養愛校愛家精神	招募環境志工：利用朝會時間進行校園重點區域人為垃圾清除，進而培養愛校及服務之精神。	●	●	●	●	●	●
	辦理關懷校園動物活動：以校園流浪犬為主，招募協助餵養、陪伴之志工，進而培養友善、愛護動物之行為。	●	●	●	●	●	●
	成立交通服務隊：招募志工並經交通安全、指揮知能訓練，於每日上、放學時間	●	●	●	●	●	●

	進行校門交通安全引導及維護工作						
3-1-2 鼓勵參加社區服務	辦理志工服務活動：透過班級會議凝聚共識，訂定各班各具特色的志工服務活動。	●	●	●	●	●	●
	由老師帶領同學參加社區辦理之淨灘、淨山活動	●	●	●	●	●	●

3-2 全球視野							
執行主軸	行動方案	計畫年度					
		110	111	112	113	114	115
3-2-3 推展教育旅行活動	辦理高二校外參觀教學：安排具教育意義之景點及大學參訪，擴展學生視野。	●	●	●	●	●	●
	辦理國際教育旅行：以日本、韓國為主要教育旅行地點，另視情況安排大陸地區之教育交流活動。		●	●	●	●	●
3-2-4 安排名人分享講座	辦理大師講堂，邀請名人入校分享生命歷程	●	●	●	●	●	●

4-1 教師專業							
執行主軸	行動方案	計畫年度					
		110	111	112	113	114	115
4-1-3 加強導師班級經營	定期召開學生事務會議暨導師會報	●	●	●	●	●	●
	教官室結合消防局辦理賃居生關懷活動	●	●	●	●	●	●
	辦理各項班級經營研習，強化導師帶班專業知能	●	●	●	●	●	●
4-1-4 暢通校親師生溝通	辦理親職教育日，加強家長與學校連結	●	●	●	●	●	●
	建立學生班會意見反映機制，及時處理學生建議	●	●	●	●	●	●

4-2 終身學習							
執行主軸	行動方案	計畫年度					
		110	111	112	113	114	115
4-2-3 落實 個人衛生教 育	積極宣導個人衛生	●	●	●	●	●	●
	召開餐飲衛生會議	●	●	●	●	●	●
	辦理高一新生健康檢查	●	●	●	●	●	●
4-2-4 培養 健康生活習 慣	辦理健康體態減重班	●	●	●	●	●	●
	辦理戒菸教育	●	●	●	●	●	●
	辦理學生體適能教育活動	●	●	●	●	●	●

五、預期效益

- (一) 從日常中的生活教育，培養健全人格：涵養現代公民，實踐全人教育。
訂定學生生活規範，指導學生校內生活之儀節，培養學生愛整潔、懂禮貌、守規律的生活習慣。
- (二) 落實品德教育、營造友善校園：加強法治及品德教育，培養民主精神。
- (三) 使課程與生活結合，落實三生（生態、生活與生命）教育。
- (四) 發展學生多元學習，培養學生創造力及多元能力，適應社會的變遷。
提供學生多元學習課程及社團活動，並具體輔導規範各社團辦理成果發表會。定期辦理多元化的體育競賽及體育研習營，鍛鍊學生強健體魄，培養健康身心及團隊合作之觀念。
- (五) 透過國際校際運動交流，培養學生宏觀視野。提升學生外語能力，鼓勵學生參與國際教育旅行，拓展國際視野。
- (六) 國際暨校際運動交流、觀摩，開拓視野，建立全方位的學習觀，並可突顯及發揚學校特色。充實學生學習生活環境，成立運動社團並參與比賽，提高學生運動興趣，並定期檢查及維修運動設施及器材，以維護安全。

總務處

一、計畫概述

本校自 77 學年度提出第一期 5 年發展計畫起，歷經以下五個期程，分別為：77 學年度至 81 學年度第一期、82 學年度至 86 學年度第二期、87 學年度至 91 學年度第三期、92 年度至 97 年度第四期、98 年度至 103 年度第五期、104 年度到 109 年度第六期。在歷任校長精心規劃及領導、全校教職員工生齊心落實執行之下，各期程計畫均能順利推動，使本校成為一所具多元、彈性、創新且卓越的優質高職。值此第五期計畫即將於 109 年度順利執行完成之時，由校長帶領各處室科組，提出 6 年期之第六期校務發展計畫，並於 110 年度至 115 年度執行。

總務處為行政支援單位，包括庶務組、出納組及文書組等三組，主要業務包括有各項採購招標作業、校園安全與財產管理、環境營繕工程、資源節能管理、公文書管理、檔案管理、計畫管制、各項費用收發、有價證券管理等。根據前述主要業務，本處經由校長指導、相關處室橫向協調以及全體同仁集思廣益，提出總務處發展計畫，並期望達成以下目標。

二、計畫目標

- (一)建構美感且具藝術人文的校園環境，提升師生人文素養。
- (二)建置 E 化校園環境、改善教學環境，提供優質及友善學習環境。
- (三)確保穩定的水電供應環境，提供人性化優質校園。
- (四)改善老舊校舍，營造安全完善永續校園。
- (五)建立校內資本門經費申請分配機制，有效使用各項經費。
- (六)掌握年度改善與充實建築與設備需求計畫提出項目及時機，開發經濟資源。
- (七)文書管理 E 化，簡化公文處理程序，掌握處理時效，提升行政效率與

品質。

(八)出納管理E化，確保現金、票據與有價證券收益安全。

三、實施策略

(一)建構美感且具藝術人文的校園環境，提升師生人文素養。

1. 美化綠化校園環境，落實校園生態平衡，塑造優質學習空間。
2. 辦理環境教育研習，參與式管理提升師生對環境認同感。
3. 提計畫申請經費，進行老舊校舍門窗更新、牆面粉刷、桌椅汰換，以維校園美觀及友善。

(二)建置E化校園環境、改善教學環境，提供優質學習環境。

1. 更新禮堂與集思廳老舊音響設備，提升大型集會教育效能。
2. 更新耗能老舊機器設備，提升教學場所質感與效能。

(三)確保穩定的水電供應環境，提供人性化優質校園。

1. 更新各大樓老舊電力設備，維持供電穩定性。
2. 汰換設備，以節省用電。

(四)改善老舊校舍，營造安全完善永續校園。

1. 改善建築物防（漏）水、排水工程，必要時，申請重建新校舍，以維護校舍美觀及財產安全。
2. 建置網路報修系統，全校教職員工生共同參與修繕提報。
3. 於各棟大樓增設電梯，因應身心障礙及受傷師生使用，以符合無障礙及友善校園之目標。

(五)建立校內資本門經費申請分配機制，有效使用各項經費。

1. 各處室科組依實際需求提出各年度資本門設備採購優先順序計畫。
2. 統籌並掌握學校現有資本門設備，並參照各處室科組優先順序計畫提報。
3. 全校設備資源共享整體觀點，儘量避免重複採購，提高現有設備使用率。

(六)掌握年度改善與充實建築與設備需求計畫提出項目及時機，開發經濟資源

1. 隨時掌握校園中土地、建物、設備使用情形並加以記錄。
2. 針對急需修繕部份，提報改善與充實建築與設備需求計畫。
3. 妥善管理國有財產，保存校園資產完整性。

(七)文書管理 E 化，簡化公文處理程序，掌握處理時效，提升行政效率與品質。

1. 公文線上簽核系統，執行行政院節能減碳四省計畫。
2. 維護公文線上簽核系統，確保系統穩定，以利公文歸檔催收。

(八)出納管理 E 化，確保現金、票據與有價證券收益安全。

1. 收入現金、票據及有價證券等，除自行保管者外，按規定解繳或送存公庫。
2. 妥善保管現金、票據、有價證券及其他保管品等，有價證券之本息，按時領取。
3. 現金出納各種帳表之記錄，正確無誤，作業完成後送主計單位審核備查。

四、執行主軸與計畫年度

2-1 友善空間							
執行主軸	行動方案	計畫年度					
		110	111	112	113	114	115
2-1-3 建構美感且具藝術人文的校園環境	1. 辦理環境教育研習，參與式 管理提升師生對環境認同感。						
	2. 提計畫申請經費，進行老舊校舍門窗更新、牆面粉刷、桌椅汰換，以維校園美觀及友善。	●	●	●	●	●	●
2-1-4 建置 E 化校園改善教學環境	1. 更新禮堂與集思廳老舊音響設備，提升大型集會教育效能。	●	●	●	●	●	●
	2. 更新耗能老舊機器設備，提升教學場域						

	質感與效能。						
2-1-5 穩定水電供應環境	1. 更新各大樓老舊電力設備，維持供電穩定性。 2. 汰換電力設備，以節省用電。	●	●	●	●	●	●
2-1-6 改善老舊校舍	1. 改善建築物防（漏）水、排水工程，以維護校舍美觀及財產安全。 2. 增設電梯，因應身心障礙及受傷師生使用，以符合無障礙及友善校園之目標。	●	●	●	●	●	●
2-1-7 逐年提出改善與充實建築與設備需求計畫	1. 隨時掌握校園中土地、建物、設備使用情形並加以記錄。 2. 提報改善與充實建築與設備需求計畫。 3. 妥善管理國有財產，保存校園資產完整性。	●	●	●	●	●	●

2-2 行政效能							
執行主軸	行動方案	計畫年度					
		110	111	112	113	114	115
2-2-1 建立資本門經費申請分配機制	1. 依實際需求提出各年度資本門設備採購優先順序計畫。 2. 統籌並掌握學校現有資本門設備，並參照各處室科組優先順序計畫提報。	●	●	●	●	●	●
2-2-2 文書管理 E 化	1. 公文線上簽核系統更新，執行行政院節能減碳四省計畫。 2. 維護公文線上簽核系統，確保系統穩定，以利公文歸檔催收。	●	●	●	●	●	●
2-2-3 出納管理 E 化	1. 收入現金、票據及有價證券等，除自行保管者外，按規定解繳或送存公庫。 2. 妥善保管現金、票據、有價證券及其他保管品等，有價證券之本息，按時領取。 3. 現金出納各種帳表之記錄，正確無誤，作業完成後送主計單位審核備查。	●	●	●	●	●	●

五、預期效益

- (一)本計畫完成後，期能建構具人文與美感的校園，提昇師生人文涵養及生活品味，達成境教的目標。
- (二)本計畫執行後，可充實各項軟硬體設施，提供優質教學設備，提昇學生學習成效，達成各科教育目標。
- (三)經由提供安全完善校園基礎建設，使教師教學過程順暢、學生學習過程順利，師生樂於留在校園中教與學，營造和諧校園氛圍。
- (四)經由執行本計畫，確保各教學或行政大樓結構安全，同時提升校舍美觀，期能達成發展永續校園之目標。
- (五)經由本計畫落實財產管理制度，使物有所、物盡其用，確保校園財產安全完整，能適時、適所支援教學與行政。
- (六)落實公文線上簽核制度，簡化公文處理程序掌握處理時效，更能配合四省計畫，達成節能減碳的目標。
- (七)確保出納管理電腦化，現金、票據與有價證券能妥善、安全管理，以提供教學或行政所需金流。

輔導室

一、計畫概述

規劃、協調及推展學生生活輔導、學習輔導與生涯輔導工作，加強輔導學生認識自我，瞭解自己的性向、興趣及能力，培養開闊心胸、正確學習態度及良好生活習慣，促使學生身心健全發展、生活美滿幸福。

二、計畫目標

- (一)結合校內外資源，建立完整輔導網絡，提昇輔導效能。
- (二)提昇教師輔導知能，增進認輔績效。
- (三)輔導資料資訊化。
- (四)強化生涯進路輔導，協助學生適性發展。
- (五)加強性別平等教育之輔導，協助學生建立無性別歧視和諧共處的觀念。
- (六)加強生命教育之輔導，協助學生建立珍愛生命觀念，引導學生勇於面對人生困境，繼而培養學生積極進取的精神。

三、實施策略

- (一)透過座談會、團體輔導等方式對原住民、身心障礙等學生實施學習與心理輔導。
- (二)蒐集並提供升學相關資料，供高三師生參考運用。
- (三)協助適應困難、行為偏差等學生適應學校學習生活。
- (四)透過專題講座、班級討論等方式鼓勵學生及早規劃未來，並自生活學習中力行。
- (五)提供教師輔導新知訊息，鼓勵參與校內外研習及閱讀相關書面資料。
- (六)辦理學生團體測驗，並實施測驗解果解釋說明。
- (七)邀請相關專業教師為高三學生實施模擬面試，增進學生面試經驗以提昇考試表現。

- (八)分享輔導資訊。
- (九)配合學務處訂定年度工作，協助落實推動學校性別平等教育工作。
- (十)建立每年新生基本資料電子檔，存放於導師及輔導室供運用。
- (十一)鼓勵家長參與親職教育座談會，透過親師互動建立教育共識。
- (十二)訂定年度工作，落實推動學校生命教育工作。
- (十三)實施校園憂鬱及自我傷害防治工作，關懷憂鬱、自傷(殺)傾向學生。
- (十四)輔導教師能在第一時間提供學生快速、有效、高品質的服務。
- (十五)提供師生參考，建立學習檔案
- (十六)提供班級輔導方案
- (十七)教師、學生所需資料上網，並與各處室分享共同基本資料。
- (十八)連結各項資源網站，提供師生所需資訊各種軟體。
- (十九)提供所需各項測驗工具，由學生自行施測，再由輔導教師提供必要
諮詢

四、執行主軸與計畫年度

1-2 自我探索							
執行主軸	行動方案	計畫年度					
		110	111	112	113	114	115
1-2-5 加強 學生升學輔導	1. 辦理大學校系教授入校宣導座談 2. 辦理高三學生模擬面試 3. 辦理原住民專班招生講座 4. 提供升學資訊 5. 辦理大學四技選填志願輔導 6. 辦理警大警專招生宣導 7. 辦理指定項目準備講座 8. 辦理考試分發選填志願說明會	●	●	●	●	●	●
1-2-6 促進 親師系統合	1. 多元入學家長說明會 2. 辦理親職教育家長團體	●	●	●	●	●	●

作							
1-2-7 增加學生探索多元能力的機會	1. 實施高三學系探索量表 2. 辦理各式主題如生涯、人際、情緒管理、紓壓等團體活動 3. 畢業校友返校座談	●	●	●	●	●	●
1-2-8 協助學生檢視自我狀態	1. 實施高一人格測驗 2. 實施高一興趣量表 3. 實施高一性向測驗 4. 實施全校憂鬱情緒量表 5. 辦理升降班、轉學程學生座談	●	●	●	●	●	●

2-1 友善空間							
執行主軸	行動方案	計畫年度					
		110	111	112	113	114	115
2-1-1 打造友善學習環境	1. 針對特殊身心障礙生或性別氣質學生學習狀況進行入班輔導，營造班級友善氣氛 2. 推動全校輔導工作計畫、生命教育計畫、家庭教育計畫	●	●	●	●	●	●
2-1-8 提供學生穩定就學資源	1. 關懷嚴重缺曠及中離學生並進行個別輔導 2. 申請學生穩定就學計畫經費並辦理小團體，協助其生涯定向 3. 網頁公告升學資訊	●	●	●	●	●	●

2-3 弱勢扶助							
執行主軸	行動方案	計畫年度					
		110	111	112	113	114	115
2-3-3 增加學習資源	1. 申請「穩定就學計畫—提升學習效能課程經費」	●	●	●	●	●	●

	2. 原住民生、身心障礙生升學講座 3. 召開 IEP 會議，邀請專家學者提供相關專業知能，促進系統合作						
2-3-4 提升親職功能	1. 提供家長諮詢 2. 召開個案會議，邀請家長出席提供資訊，促進親師交流 3. 申請特殊事件學生家庭教育諮詢經費	●	●	●	●	●	●
2-3-5 提升心理照顧效能	1. 約談生活不適應、重大違規事件學生，必要時辦理生活及學習輔導團體 2. 進行情緒量表複測，篩選憂鬱學生進行二、三輔導，並視情況轉介醫療資源 3. 辦理原住民學生、身心障礙生生活適應座談 4. 召開轉銜評估會議	●	●	●	●	●	●
2-3-6 加強弱勢學生輔導	1. 實施學習診斷測驗 2. 推動認輔制度，協助適應困難行為偏差等學生適應學校生活	●	●	●	●	●	●

4-1 教師專業							
執行主軸	行動方案	計畫年度					
		110	111	112	113	114	115
4-1-5 提升教師輔導知能	1. 提供教師諮詢，協助學生適性輔導 2. 轉知認輔教師輔導研習資訊 3. 提供導師身心障礙生輔導相關主題資料 4. 辦理教職員輔導知能研習	●	●	●	●	●	●

五、預期效益

(一)增進教師輔導知能，提升輔導專業服務品質與輔導工作效能。

(二)結合校內外資源，協助學生利用輔導設施與資源，增益自發求助的行

為。

- (三)增進師生對生命之體驗與認知，協助學生建立珍愛生命觀念，引導學生勇於面對人生困境，繼而培養學生積極進取的精神。
- (四)推展性別平等教育，提供教師及學生相關資訊及資源，建立無性別歧視教育環境，以實現性別平等的目標。
- (五)透過生涯輔導，協助學生認識自我、認識多元學習進路及工作世界，使學生積極開拓自我，建立生涯目標與願景。

圖書館

一、計畫目標

圖書館推行以學生為主體的自主學習單位，為配合學校課程、支援各科教學，帶動全校讀書風氣，提升師生終身學習能力，提供社區民眾良好休閒的轉運站。

為實現上述配合其發展計畫如下：

1. 拓展多元思辨，走出學校思維，辦理社區讀書會，藉由多元探討與展演，更增多元文化閱讀力。
2. 鼓勵學生投稿閱讀心得寫作比賽、全國小論文競賽、溫世仁作文比賽等，將得獎作品登載於本校網路專區，供學弟欣賞學習，營造校園文學創作風氣。
3. 圖書館夜間K書中心專區，提供學生自我學習的空間，並邀請各有專長之教師來督導與諮詢。
4. 積極撰寫計畫，爭取經費豐富館藏，增加學生自主學習的資源與教職員工提升終身學習的場所。

二、實施策略

為達成實施計劃目標，配合學校課程、支援各科教學，培養學生自我學習能力，帶動全校讀書風氣，提升師生終身學習能力，提供社區民眾良好休閒的有機體。其發展計畫實施策略如下：

(一)近程計畫

1. 配合推動鼓勵高中閱讀，繼續建立高中生「課外讀物基本書目」。
2. 配合綜合高中課程目標，繼續充實各學科基礎圖書及期刊。
3. 充實教師教學與治學研究參考圖書。
4. 繼續充實各學科教學媒體資源，發揮教學資源中心最大功能。
5. 擴充期刊室期刊館藏種類。

6. 定期辦理讀書心得寫作、小論文寫作比賽，培養學生寫作能力。
7. 定期辦理藝文講座，增進校園學術氣氛。
8. 繼續發揮「K 書中心」功能，提供學生優良閱讀環境並培養學生自學能力。
9. 繼續推動班級讀書會。
10. 繼續推動社區讀書會。
11. 繼續更新充實圖書館網頁內容。

(二)中程計畫

1. 配合數理加強班、原住民藝能班之需求，繼續充實增加相關參考館藏。
2. 繼續推動班級讀書會與指導教師研習活動。
3. 加強持續辦理學生圖書館利用教育活動。
4. 加強區域性高中職圖書館之交流及互動。
5. 三樓學生網路、視聽、冷氣等設備之持續加強改善。

(三)長程計畫

1. 館藏特色之建立及充實。
2. 書庫之老舊書櫃汰換。
3. 購買使用和教學與研究相關之資料庫。
4. 規劃館內無障礙空間設施。

三、執行主軸與計畫年度

1-2 自我探索							
執行主軸	行動方案	計畫年度					
		110	111	112	113	114	115
1-2-9 辦理 自主學習	1. 透過社群運作，培養自主學習陪伴教師 2. 引進專家辦理研習，進行教師增能。 3. 協助學生進行自主學習	●	●	●	●	●	●

1-3 人文素養							
執行主軸	行動方案	計畫年度					
		110	111	112	113	114	115
1-3-3 辦理班級讀書會	1. 高一、高二每個學期每個班級皆辦理班級讀書會 2. 利用班級讀書會培養學生閱讀課外優良讀物習慣，主動蒐集資料、分析資料、討論資料及整理資料，促進創造思考的能力	●	●	●	●	●	●

4-2 終身學習							
執行主軸	行動方案	計畫年度					
		110	111	112	113	114	115
4-2-5 豐富館藏書籍	1. 除每年下授經費 6 萬元添購館藏新書，積極寫計畫爭取經費，豐富本校藏書 2. 俾使本校教職員工生可以多利用圖書館，以利終身學習	●	●	●	●	●	●
4-2-6 辦理社區文心讀書會	1. 爭取設置社區共讀站經費，成立社區共讀站。 2. 讓社區民眾可以利用本校館藏資源，以利終身學習 3. 定期辦理社區讀書會活動，讓社區民眾參加	●	●	●	●	●	●

四、預期效益

(一)提升閱讀學習來培養學生敘寫與欣賞能力的提升，並建立學生的自信心。

(二)培養學生閱讀習慣的養成有助於增進自我學習與解決問題的能力。

- (三)參與社區讀書會與K書中心夜間自我學習與拓展多元思辨等方式來實施，能拓展學生多元思辨的視野、培養良好閱讀的能力、提升人文關懷的素養、增進團隊合作的精神、體現公共參與的價值與賞析美好社會的能力。
- (四)累積學生優秀作品，集結成冊，讓學生可以站在欣賞分享的肩膀上，學習看到更寬廣的視野。

人事室

一、計畫概述

本校人事室的職掌乃在校長暨上級人事機構之指揮監督下，依法辦理人事管理業務，人事室不僅協助校長有效推動校務，更要提供同仁優質之服務，因此，人事管理工作需能因應時勢與環境之變遷，適時調整其工作內涵，並能作策略性之規劃，落實行動管理，以取代傳統靜態式服務，走向 e 化的新服務型態，並應從提升學校行政效率及效能之宏觀思維，以人力資源管理者的角色，提供意見與建議，襄助學校適當、有效地運用人力，並營造和諧友善之工作環境。

二、計畫目標

- (一) 落實員額控管，依法行政作業。
- (二) 人事資料 e 化管理。
- (三) 落實分層負責，提高行政效能。
- (四) 鼓勵進修研究，提升人力素質。
- (五) 維護同仁身心健康，鼓舞工作士氣。
- (六) 精進員工協助，落實人性關懷，建立友善職場。

三、實施策略

- (一) 辦理各項員額人力進用比例控管，依法辦理教職員工之任免、考核、待遇、福利、訓練、進修、獎懲、保險、退休、撫卹、人事資料管理等各項業務，以符法制作業。
- (二) 公、健保、差勤、退撫及人事資料等各項業務資訊化，以雲端線上系統辦理，落實辦公室電子化，建立完整正確之電腦檔案，俾提供最新迅速之人事資料。
- (三) 適時修訂分層負責明細表，以利業務推展，提升行政效能。

- (四) 鼓勵在職進修及研習，以提升教職員工素質及專業知能，以因應校務發展及社會環境之變遷。
- (五) 積極辦理教師及職員甄選，以優秀之合格教師及公務人員，強化人力陣容，進而落實各項政策，使組織系統優質化，順利推展執行教學及行政工作。
- (六) 妥善規劃文康活動經費，辦理各項文康活動，促進同仁情感交流，維護身心健康，培養團隊精神，鼓舞工作士氣。
- (七) 以服務代替管理，維護並辦理同仁各項權益及福利，以營造愉快之工作環境，促進學校人事和諧安定為目標，凝聚全體教職員工對學校之向心力，共同開創更完善的教育環境。

四、執行主軸與計畫年度

2-1 友善空間							
執行主軸	行動方案	計畫年度					
		110	111	112	113	114	115
2-1-9 辦理文康與慶生活動	1. 辦理餐敘、聯誼及休閒等活動，促進情感交流，凝聚向心力 2. 辦理體適能健身活動，紓解工作壓力，維護身心健康 3. 致贈同仁生日禮金，表達祝賀之意	●	●	●	●	●	●
2-1-10 公教人員健檢與互助機制	1. 提供 40 歲以上教職員，每二年一次之健檢，以維護同仁健康 2. 提供喪葬、重病、重大災害慰問金及致贈退休人員紀念品，表達照顧慰問之意	●	●	●	●	●	●
2-1-11 致贈資深服務同仁獎勵金	提供服務滿 10、20、25 及 30 年同仁獎勵金，以鼓勵長期從事教學及行政工作，為教育投注心力	●	●	●	●	●	●

五、預期效益：

人事人員執行職務時，以秉持專業、效能、關懷三項核心價值，強化人事服務品質，建立和諧人事服務倫理，以期達到以下之效益。

- (一) 合理規劃配置員額及人力調整運用措施，依法辦理各項業務，各項作業均達法制化。
- (二) 運用 e 化資訊科技，人事業務績效管理。
- (三) 團隊分工合作，工作權責分明，提升組織行政效能。
- (四) 教職員進修研習意願高，增進教師專業知能，人力素質提高，教學成效提升。
- (五) 文康活動同仁參與率高，以營造組織和諧氣氛，強化同仁對組織之向心力，激勵同仁士氣。
- (六) 藉由多樣化的協助性措施，照顧維護同仁各項權益福利，營造友善工作環境。

主計室

一、計畫概述

本校主計工作旨在配合學校發展及業務需要，籌編所需經費預算，並加強營繕及採購等案件之內部審核，編製財務報告並管理統計表報，以利財務收支之執行及校務之推動。自九十八年度起實施校務基金，宣導成本概念，期為學校創造更多盈餘，以利校務永續發展，已有顯著成效。本期計畫除延續先前計畫之執行成果外，另加強內部控制稽核及完成各項會計業務電子化作業，提高會計作業處理效率，進而獲得最大財務效能，以為推動各項校務發展之後盾。

二、計畫目標

- (一) 配合校務發展計畫精實編列預算，有效調配資源。
- (二) 預算分配合理且公開，並落實預算執行。
- (三) 強化內部控制機制以健全財務秩序。
- (四) 定期公佈財務狀況及會計資訊運用於決策，發揮管理功能。
- (五) 推動會計作業自動化，提高行政效能。
- (六) 提升會計專業知能及舉辦各項講習與宣導活動。

三、實施策略

- (一) 建立完整之預算籌編體系，並依據政府法令及教育部規定，配合學校校務發展計畫，衡酌財務狀況及執行能力，本零基預算精神及撙節原則，核實編列。使概、預算之編製，能符合教學及行政之確切所需，將有限資源做最有效率之運用。
- (二) 訂定合理且公開之預算分配作業制度，配合校務發展需求，依經費運用屬性分類，召開會議辦理分配，確保在有限資源下做充分有效運用。
- (三) 建立相關之內部控制機制，落實執行內部審核，加強宣導預算執行財

務法律責任，並每年定期與不定期辦理出納會計事務查核，就現金、零用金、銀行存款、收據、保管品、收付款項、支票開立及銀行存款情形至出納組實地查核，以健全財務秩序並杜絕弊端。

- (四) 定期提供各種財務會計報告及分析資訊，供內部及外部使用者管理校務及決策之參考。
- (五) 會計作業自動化，「校務基金會計管理系統」與「出納管理系統」、「線上請購系統」及「收據銷號系統」有效連結或整合，經由網路資訊傳輸，達到資源共享，減少人力，提高行政效率。
- (六) 持續加強主計室同仁專業能力，鼓勵參與如採購等各項專業進修、政府舉辦之研習活動，吸收新知藉此與他校主計人員互動交流，廣博經驗。另加強宣導計畫經費核銷規定，並定期舉辦計畫經費報銷說明會，以增進各計畫經費報銷作業之順暢，提高主計室服務品質。

四、執行主軸與計畫年度

2-2 行政效能							
執行主軸	行動方案	計畫年度					
		110	111	112	113	114	115
2-2-4 訂定預算之編製及執行作業要點	1. 規劃各處室籌編年度預算之作業流程 2. 訂定籌編年度預算時程及編列作業規範	●	●	●	●	●	●
2-2-5 召開預算會議	召開概算籌編及預算分配會議，落實預算由下而上，公正公平，公開機制	●	●	●	●	●	●
2-2-6 訂定財務管理要點	加強財務管理，強化內部控制機制，每年定期與不定期辦理出納會計事務查核，防杜弊端之發生	●	●	●	●	●	●
2-2-7 公告各種會計財	利用行政會報、校務會議及主計室網頁公告財務情況及宣導各項法令規章，提高主	●	●	●	●	●	●

務報告、統計表報及法令規章	計室服務品質						
2-2-8 提升會計人員專業素養	持續加強同仁專業能力，鼓勵同仁參與專業進修、採購及內部稽核等研習活動	●	●	●	●	●	●

五、預期效益

- (一) 因應校務基金制度未來發展之需求，強化各項工作計畫經費之控管，注重成本控制觀念及學校整體資源的整合運用，以提高營運績效，進而達到提昇教學及行政品質之目的。
- (二) 依法令規定定期提供會計等財務資訊外，配合提供各項統計及成本分析之資料，作為分析學生成本、教學成本等用途，進而提昇會計工作層次及對於校務發展扮演更積極的功能，提供校務經營管理、決策訂定具體之參考依據。
- (三) 健全內部控制制度以提升校務執行效能、遵循法令規定、保障資產安全。
- (四) 未來將結合出納作業、收據管理、財產管理等系統做整合性發展，以提高學校經營管理作業效率。

國立臺東高級中學 110 年度校務發展計畫歷程

捌、 104 年度規劃小組

召集人：張瑞杰

委員：楊育書、李素珍、羅黃保東、李川賓
劉香蘭、黎佩瑋、黃忠偉、徐錦木

106 年度規劃小組

召集人：張瑞杰

委員：巫培爾、謝翠玲、羅黃保東、李川賓
劉香蘭、吳麗香、黃忠偉、徐錦木

110 年度規劃小組

召集人：蔡美瑤

委員：劉香蘭、黃惠雪、羅黃保東、陳俐穎
許先嬪、吳麗香、李介福、黃嘉慶

國立臺東高中110年校務發展計畫

發展目標

發展面向

執行主軸

1. 追求博雅卓越的全人教育

1-1品格領導
1-2自我探索
1-3人文素養

建立正向生命價值、宣導民主法治概念

發展潛能與生涯規劃、發展多元社團活動、提供同學展演舞台、鼓勵學生自我探索、加強學生升學輔導、促進親師系統合作、增加學生探索多元能力的機會、協助學生檢視自我狀態、辦理自主學習

賞析表現與創新、建立良好公民意識、辦理班級讀書會

51項
方案

2. 營造永續智慧的友善校園

2-1友善空間
2-2行政效能
2-3弱勢扶助

打造友善學習環境、加強住宿安全維護、建構美感且具藝術人文的校園環境、建置E化校園改善教學環境、穩定水電供應環境、改善老舊校舍、逐年提出改善與充實建築與設備需求計畫、提供學生就學穩定資源、辦理文康與慶生活動、公教人員健檢與互助機制、致贈資深服務同仁獎勵金

建立資本門經費申請分配機制、文書管理E化、出納管理E化、訂定預算之編製及執行作業要點、召開預算會議、訂定財務管理要點、公告各種會計財務報告、統計表報及法令規章、提升會計人員專業素養

58項
方案

3. 培育跨界關懷的世界公民

3-1公義關懷
3-2全球視野

主動發現濟助弱勢、積極辦理助學計畫、增加學習資源、提升親職功能、提升心理照顧效能、加強弱勢學生輔導

培養愛校愛家精神、鼓勵參加社區服務

賞析表現與創新、建立良好公民意識、辦理班級讀書會

17項
方案

4. 發展多元創新的有效教學

4-1教師專業
4-2終身學習

規劃組織與社群運作、落實探索與研究精神、加強導師班級經營、暢通校親師生溝通、提升教師輔導知能

資訊與科技的運用、獨立思考與解決問題、落實個人衛生教育、培養健康生活習慣、豐富館藏書籍、辦理社區文心讀書會

34項
方案